

УТВЕРЖДАЮ

АО «Комита»

Система электронного документооборота КОМИТА УЧЁТ Онлайн

Руководство пользователя

Листов 29

**Санкт-Петербург
2024**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	4
2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	5
2.1 Авторизация	5
2.2 Переход к документам отчётности	7
2.3 Пользовательский интерфейс	9
2.3.1 Главная страница модуля «КОМИТА УЧЁТ Онлайн»	9
2.3.2 Окно редактирования документа отчётности.....	10
3 РАБОТА В «КОМИТА УЧЁТ Онлайн»	16
3.1 Процедуры работы с документами.....	16
3.2 Поиск отчётных форм и фильтры.....	16
3.3 Создание документа.....	19
3.4 Импорт документов.....	22
3.5 Редактирование документа.....	23
3.6 Проверка заполнения формы документа.....	24
3.7 Предпросмотр и печать документа	27
3.8 Выгрузка документов.....	28

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее руководство пользователя является программным документом по применению программного обеспечения «КОМИТА УЧЁТ Онлайн», входящего в состав системы электронного документооборота «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн» и предназначенного для подготовки отчётных документов, оформленных по форматам, утвержденным контролирующими органами (ФНС, ФСС, Росстат) в соответствии с требованиями всех действующих нормативных документов, а также ГОСТ Р ИСО/МЭК 12119-2000.

Документы, созданные в программном модуле «КОМИТА УЧЁТ Онлайн», могут быть импортированы в программу «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн» для представления в указанные уполномоченные органы.

© АО «КОМИТА», 2024

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

«КОМИТА УЧЁТ Онлайн» представляет собой программный модуль для подготовки отчётных документов к представлению в контролирующие органы (ФНС, СФР, Росстат) по форматам, утверждённым приказами соответствующих органов.

Работа в программном модуле «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» осуществляется из учётной записи пользователя системы «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн».

Программный модуль «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» предоставляет возможности:

- [создание](#) новых документов для представления в уполномоченный орган (ФНС, СФР, Росстат);
- [импорт](#) документов из файлов стандартного для соответствующего контролирующего органа формата;
- просмотр и [редактирование](#) документов;
- хранение документов и их версий (корректировок);
- [проверку](#) заполнения форм документов;
- [авторасчет](#) формул и [выбор](#) данных из справочников;
- [поиск и фильтрация](#) документов по заданным параметрам;
- [предпросмотр и печать](#) документов;
- [выгрузка](#) документов в файл стандартного формата.

2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Для подготовки к работе в модуле «КОМИТА УЧЁТ Онлайн»:

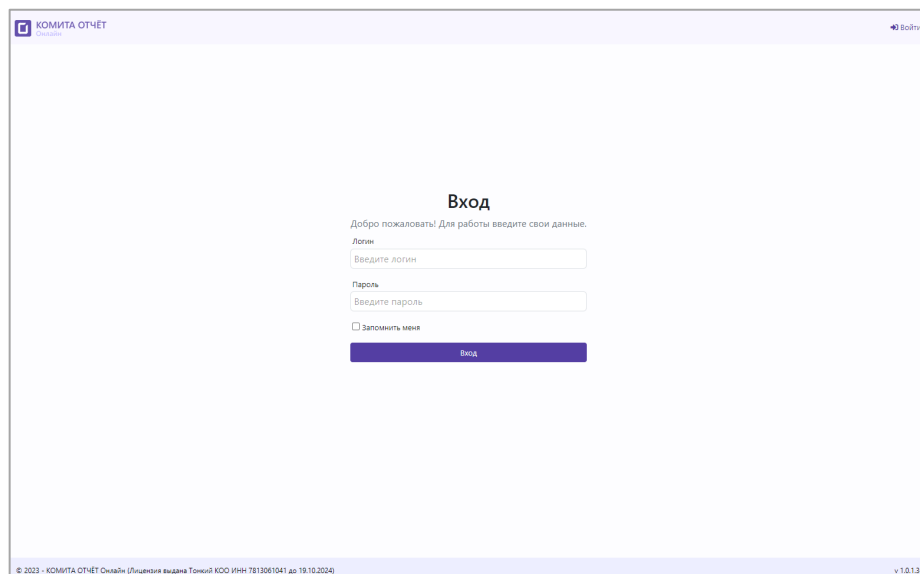
- [авторизуйтесь](#) в системе «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн»;
- выполните настройки согласно **Руководству пользователя** системы «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн»:
 - настройки для работы с электронной подписью;
 - настройка учётной карточки (редактирование данных пользователя и регистрация сертификата пользователя);
 - смена пароля;
 - настройка организации;
 - настройка сотрудников.
- [выберите](#) свою организацию, направление отчётности и перейдите к документам «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн» по данному направлению;
- нажмите на кнопку **Создать** и [перейдите](#) по ссылке к документам данного направления в модуле «КОМИТА УЧЁТ Онлайн».

2.1 Авторизация

Чтобы авторизоваться в системе «КОМИТА ОТЧЁТ ОНЛАЙН»:

Шаг 1. Введите в адресной строке веб-обозревателя (рекомендуется использовать Яндекс.Браузер) адрес портала КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн и нажмите клавишу **Enter**.

Откроется **страница авторизации** «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн».

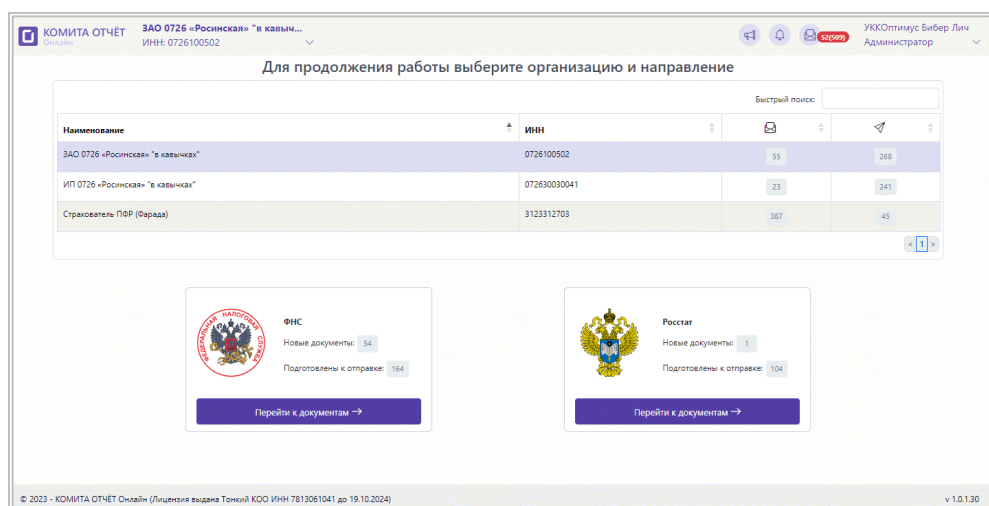


Шаг 2. Введите в полях **Логин** и **Пароль** учётные данные пользователя «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн», полученные по электронной почте, и нажмите на кнопку **Вход**.



Если вы хотите при следующих входах в систему не проходить процедуру авторизации, установите флажок **Запомнить меня**

При правильном вводе логина и пароля откроется **стартовая страница** системы «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн».



Наверху страницы указана текущая организация и авторизовавшийся пользователь.

После выполнения настроек системы «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн» можно формировать электронные документы для отправки:

- в Налоговый Орган;

- в орган СФР;
- в орган Росстат.

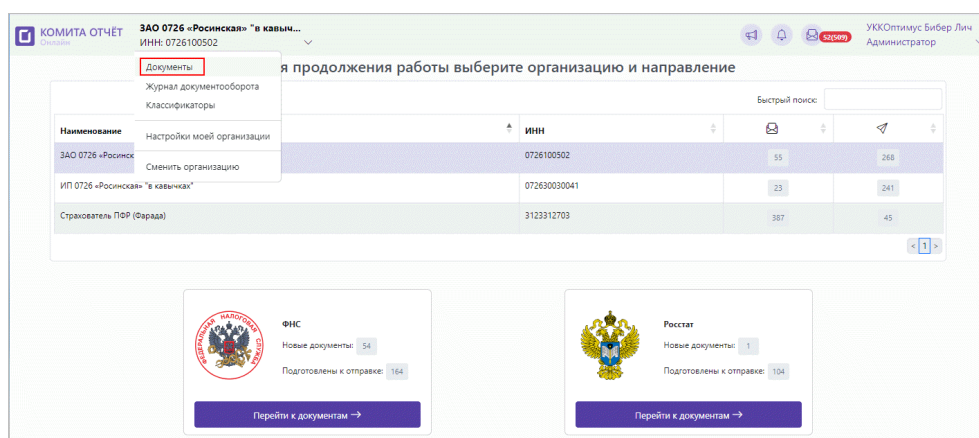
В таблице перечислены все организации, доступные данному пользователю, а под таблицей – направления отчётности, доступные для текущей организации.

2.2 Переход к документам отчётности

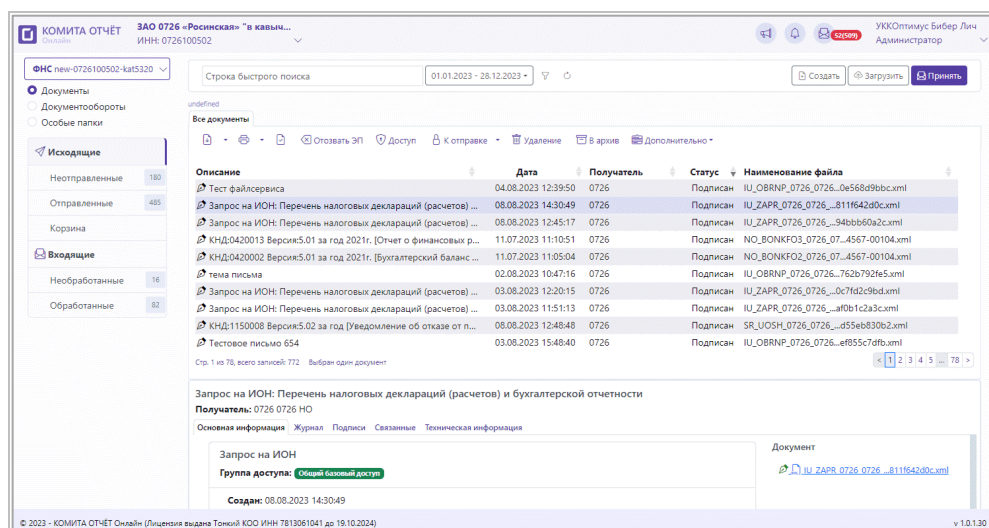
Чтобы перейти к документам «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн» для требуемого направления отчётности:

Выберите учётную запись организации, подающей отчётность, и направление отчётности (например, ФНС). В блоке выбранного направления внизу страницы нажмите на кнопку **Перейти к документам**.

Либо в выпадающем меню организации выберите пункт **Документы**.

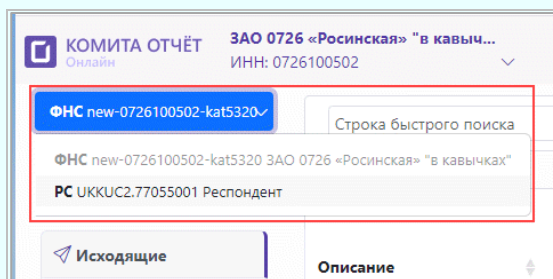


Откроется **главная страница «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн»** со списком документов для выбранной организации и направления отчётности.



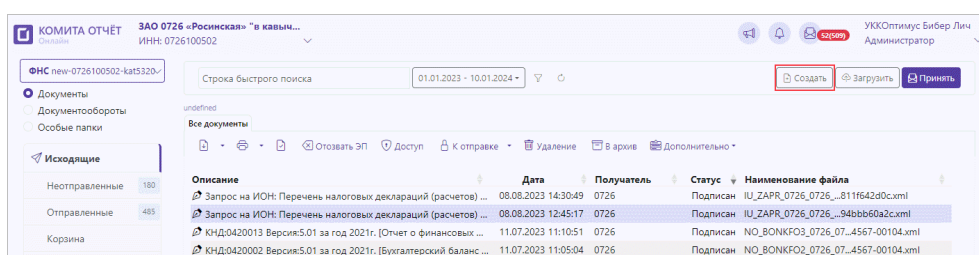
Документы в списке сгруппированы по папкам и отображаются в виде таблицы.

Для перехода к документам другого направления отчётности данной организации в «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн» используйте боковое меню

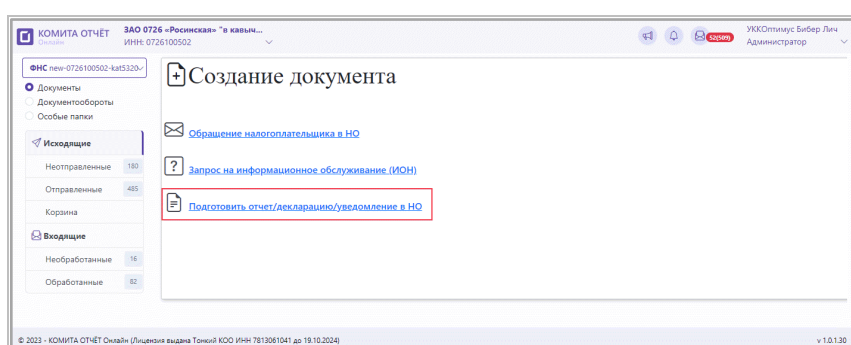


Для перехода к документам в модуле «КОМИТА УЧЁТ Онлайн»:

На главной странице «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн» с документами выбранного направления отчётности (например, ФНС) нажмите на кнопку **Создать**.



Откроется страница **Создание документа**.



Шаг 2. Перейдите по ссылке **Подготовить отчет/декларацию/уведомление в НО**. Откроется [главная страница](#) модуля «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» со списком форм документов для данного направления отчётности.

КОМИТА УЧЁТ
Онлайн

УККОптмус Билбер Лич
ЗАО 0726 «Росинская» "в кавычках" 0726100502

Список форм для представления отчетности в ФНС

Периодичность: Отчетный год: Период:

Форм в списке: 31

КНД	Название	Версия	Расчет	Вид	Удалить
☐ 1151056	☐ Налоговый расчет о суммах выплаченных иностранным организациям доходов и удержанных налогов	5.02	10.10.2023 16:59:09	перв. ▾	☐
☐ 1184002	☐ Отпись истребуемых	5.01		перв. ▾	
☐ 1151006	☐ Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций	5.11	15.09.2023 11:16:05	перв. ▾	☐
☐ 1110050	☐ Уведомление о постановке на учет организации или индивидуального предпринимателя в качестве плательщика торгового сбора	5.02		перв. ▾	
☐ 1110058	☐ Согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов, составляющих налоговую тайну, иному лицу или провозглашение таких сведений общедоступными	5.03		перв. ▾	
☐ 1110301	☐ Заявление о проведении налогового мониторинга	5.03		перв. ▾	
☐ 1110311	☐ Заявление об отзыве доверенности, подтверждающей полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронной форме	5.01		перв. ▾	
☐ 1111052	☐ Сообщение о закрытии обособленных подразделений российской организации, форма № С-09-3-2	5.02		перв. ▾	

© 2023 - КОМИТА ОТЧЕТ Online v 1.0.1.11



Для перехода к формам документов другого направления отчётности вызовите модуль «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» с главной страницы системы «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн», содержащей документы требуемого направления

2.3 Пользовательский интерфейс

2.3.1 Главная страница модуля «КОМИТА УЧЁТ Онлайн»

На главной странице «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» отображена таблица со списком форм отчётных документов, подаваемых в выбранный орган.

Главное окно программного модуля КОМИТА УЧЁТ включает элементы:

1. заголовок (содержит название программы и параметры текущего абонента: имя пользователя, название и ИНН организации);
2. название списка документов (согласно направлению отчётности);
3. панель параметров (для фильтрации списка отчётных форм);
4. панель представления данных (содержит список отчётных форм для заполнения);
5. строку состояния (содержит копирайт и версию программы).

КОМИТА УЧЁТ Онлайн

УККОптимус Билбер Лич
ЗАО 0726 «Росинская» "в кавычках" 0726100502

Список форм для представления отчетности в ФНС

Периодичность: **Квартальная** Отчетный год: **2023** Период: **1 квартал**

Форм в списке: 31

Поиск по названию, КНД

КНД	Название	Версия	Расчет	Вид	Удалить
1151056	Налоговый расчет о суммах выплаченных иностранным организациям доходов и удержанных налогов	5.02	10.10.2023 16:53:00	перв.	
1184002	Описи истребуемых	5.01		перв.	
1151006	Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций	5.11	15.09.2023 11:16:05	перв.	
1110050	Уведомление о постановке на учет организации или индивидуального предпринимателя в качестве плательщика торгового сбора	5.02		перв.	
1110058	Согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, иному лицу или признание таких сведений общедоступными	5.03		перв.	
1110301	Заявление о проведении налогового мониторинга	5.03		перв.	
1110311	Заявление об отзыве доверенности, подтверждающей полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в отношении, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронной форме	5.01		перв.	
1111052	Сообщение о закрытии обособленных подразделений российской организации. Форма № С-09-3-2	5.02		перв.	
1111053	Сообщение о создании на территории Российской Федерации обособленных подразделений. Форма № С-09-3-1	5.04		перв.	
1111054	Уведомление о выборе налогового органа для постановки на учет российской организации. Формы № 1-6-Учет	5.02		перв.	
1111056	Уведомление о минимальных и максимальных розничных ценах на табачные изделия, производимые на территории Российской Федерации	5.02		перв.	
1151531	Счет-фактура, документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, и документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документ об оказании услуг) (информация продавца)	5.01		перв.	

© 2023 - КОМИТА ОТЧЕТ Online

2.3.2 Окно редактирования документа отчётности

Окно редактирования служит для заполнения полей документа отчётности, созданного на основе выбранной на [главной странице](#) отчётной формы, и для редактирования разделов, блоков и полей документа.

КОМИТА УЧЁТ Онлайн

Выгрузить в Комита Отчет Сохранить

УККОптимус Билбер Лич
ЗАО 0726 «Росинская» "в кавычках" 0726100502

Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость ()

К. список

Титульный

Раздел 1

Раздел 2

Раздел 3

Раздел 4

Раздел 5

Раздел 6

Раздел 7

Раздел 8

Раздел 9

Раздел 10

Раздел 11

Раздел 12

добавить

копировать

удалить

отключить

добавить

копировать

удалить

отключить

Раздел 2. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, по данным налогового агента

Показатели	Код строки	Значения показателей
1	2	3
КПП подразделения иностранной организации, состоящей на учете в налоговых органах	010	
Наименование налогоплательщика - продавца	020	
ИНН/ОЛ налогоплательщика - продавца	030	
ОИО налогоплательщика - продавца	020	
ИНН/ОЛ налогоплательщика - продавца	030	
Код бюджетной классификации	040	
Код по ОКМО	050	
Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет	060	
Код операции	070	
Сумма налога, исчисленная при отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг, передаче имущественных прав)	080	

Расчет

Контроль

Выгрузить в файл

Печать

© 2023 - КОМИТА ОТЧЕТ Online

v 1.0.1.11

Окно редактирования документа отчётности включает элементы:

1. заголовок окна с названием выбранной формы отчётности;
2. панель со списком разделов;
3. панель управления разделами;

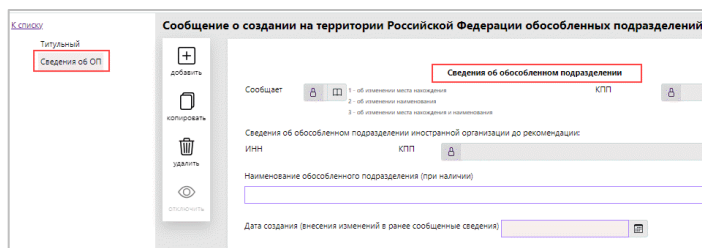
4. панель управления блоками;
5. панель управления документом;
6. панель представления данных, содержащая страницу документа с полями.

Документ отчётности соответствует выбранной отчётной форме, отображается на панели представления данных и состоит из **разделов** (страниц).

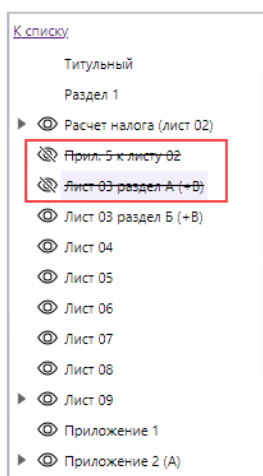
На странице документа отчётности находятся **блоки полей** и отдельные **поля**, предназначенные для заполнения данными. При открытии документа некоторые поля могут быть заполнены по умолчанию.

Инструменты (**кнопки**) на панелях управления позволяют работать как со всем документом (панель **Документ**), так и с его элементами – разделами, блоками. Кнопки активны только при доступности проведения данной операции.

При выборе раздела он выделяется сиреневым цветом фона на панели со списком разделов. Если выбранный раздел доступен для выполнения операций (копирования, удаления, отключения в итоговых декларациях и расчетах), то на панели управления разделами становятся активными соответствующие кнопки.



Отключенный раздел отмечается значком , его заголовок отображается перечеркнутым. Отключенный раздел не отображается в итоговом документе.



Поле на отчётной форме может быть:

- 1) Доступным или недоступным для редактирования. Поля, доступные для редактирования, имеют белый фон, а недоступные (и автоматически вычисляемые) – серый.

Код строки 2	Сумма в рублях 3
001	108100410530
010	62345
020	

- 2) Обязательным или необязательным для заполнения. Если обязательное поле останется не заполненным, то при [проверке](#) документа появится сообщение об ошибке.
- 3) Связанным со справочником (списком, календарем), тогда для заполнения этого поля нужно выбрать значение из справочника (списка, календаря).

Признак налогоплательщика (код)

возложение обязанности по уплате налога на обособленное подразделение 1 - возложена
0 - не возложена

Дата договора

- 4) Заполняемым вручную или автоматически вычисляемым. Автоматически вычисляемое поле имеет серый фон и заполняется с помощью [авторасчета](#), если он не [отключен](#) пользователем;

Значения в автоматически вычисляемых в полях могут:

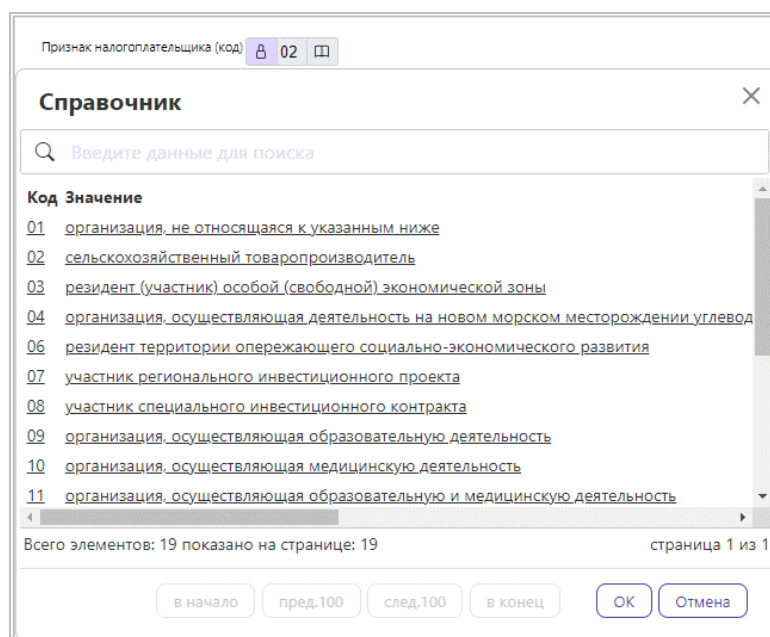
- рассчитываться по формуле;

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Налоговая база	010	102810
Ставка налога (%)	020	10
Исчислено налога с доходов	030	10281
Начислено налога в предыдущие отчетные периоды	040	010 * 020 / 100

- выбираться из справочника.

Код по ОКТМО	010	14600000
В федеральный бюджет		
Код бюджетной классификации	030	18210101011011000110

Поля, связанные со справочниками, имеют в правой части кнопку . Нажатие на эту кнопку открывает справочник для выбора его элемента.



Признак налогоплательщика (код) **02**

Справочник

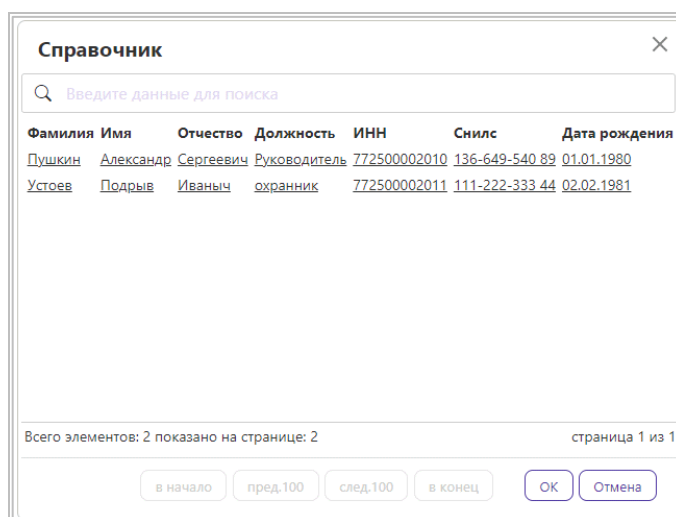
Введите данные для поиска

Код	Значение
01	организация, не относящаяся к указанным ниже
02	сельскохозяйственный товаропроизводитель
03	резидент (участник) особой (свободной) экономической зоны
04	организация, осуществляющая деятельность на новом морском месторождении углевод
06	резидент территории опережающего социально-экономического развития
07	участник регионального инвестиционного проекта
08	участник специального инвестиционного контракта
09	организация, осуществляющая образовательную деятельность
10	организация, осуществляющая медицинскую деятельность
11	организация, осуществляющая образовательную и медицинскую деятельность

Всего элементов: 19 показано на странице: 19 страница 1 из 1

в начало пред.100 след.100 в конец **OK** Отмена

Некоторые справочники, которые заполняются в настройках учётной записи абонента, доступны для редактирования. К редактированию справочника можно перейти как при настройке учётной записи, так и в момент заполнения поля на форме. Если в справочнике нет необходимого значения, его можно добавить, нажав на кнопку **Редактировать (???)**.



Справочник

Введите данные для поиска

Фамилия	Имя	Отчество	Должность	ИНН	Снилс	Дата рождения
Пушкин	Александр	Сергеевич	Руководитель	772500002010	136-649-540 89	01.01.1980
Устоев	Подрыв	Иванович	охранник	772500002011	111-222-333 44	02.02.1981

Всего элементов: 2 показано на странице: 2 страница 1 из 1

в начало пред.100 след.100 в конец **OK** Отмена

Если справочник недоступен для редактирования, кнопка **Редактировать** неактивна.

В справочнике Кодов бюджетной классификации недоступно редактирование строк, но можно добавить строки с новыми значениями, нажав на кнопку **Добавить (???)**



Справочник

Введите данные для поиска

Код	Значение
18210204010011010160	Страховые взносы по дополнительным тарифам(п.п.1ч.1ст.30 № 400-ФЗ)
18210204010011020160	Страховые взносы по дополнительным тарифам(п.п.1ч.1ст.30 № 400-ФЗ)
18210204020011010160	Страховые взносы по дополнит.тарифам(п.п.2-18ч.1ст.30 № 400-ФЗ)(нез)
18210204020011020160	Страховые взносы по дополнит.тарифам(п.п.2-18ч.1ст.30 № 400-ФЗ)(в за

Всего элементов: 4 показано на странице: 4 страница 1 из 1

в начало пред.100 след.100 в конец OK Отмена

Некоторые поля на форме документа отчётности снабжены подсказками по их заполнению. Подсказка отображается при наведении на значок в заголовке поля.

Код бюджетной классификации 020 18210101050011000110

Срок уплаты 030 01.10.2023

Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет (в рублях) 040 1

В случае отсутствия суммы налога, подлежащей уплате в бюджет (выплаты не производились или доход не подлежит налогообложению) необходимо выбрать КБК, состоящий из двадцати нулей (если такого КБК нет, можно воспользоваться функцией "добавить")

Блоки полей, доступные для выполнения операций с ними (копирования, удаления, отключения в итоговых декларациях и расчетах), имеют синий фон. При выборе блока он выделяется пунктирной рамкой. При этом становятся активными кнопки, соответствующие доступным операциям с выделенным блоком.

Код дохода 010 29

Сумма налога с начала налогового периода (в рублях) 020 60

Сумма уплаченного налога с доходов, выплаченных в предыдущих отчетных периодах (в рублях) 030 10

Сумма налога, уплаченного с доходов, выплаченных в последнем квартале (месяце) отчетного (налогового) периода (в рублях) 040 20

Сумма налога, по которому срок уплаты не наступил в отчетном (налоговом) периоде (в рублях) 050 30

Код дохода 010 12

Сумма налога с начала налогового периода (в рублях) 020 6

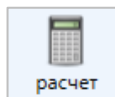
Сумма уплаченного налога с доходов, выплаченных в предыдущих отчетных периодах (в рублях) 030 1

Сумма налога, уплаченного с доходов, выплаченных в последнем квартале (месяце) отчетного (налогового) периода (в рублях) 040 2

Сумма налога, по которому срок уплаты не наступил в отчетном (налоговом) периоде (в рублях) 050 3

добавить, копировать, удалить, отключить

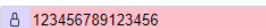
Автоматически вычисляемые поля обозначаются и заполняются на основе уже



введенных данных при нажатии на кнопку



После проверки заполнения полей (по кнопке  или по кнопке ) незаполненные обязательные поля или некорректно заполненные поля формы выделяются розовым цветом фона.

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Доходы от реализации (стр.040 Приложения №1 к Листу 02)	010	 123456789123456

Описание [ошибок](#) со ссылками на ошибочно заполненные поля содержится в списке, который открывается после проверки внизу страницы.

К списку

Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций ()

Расчет налога на прибыль организаций с доходов, удерживаемого налоговым агентом (источником выплаты доходов)

Раздел А. Расчет налога с доходов в виде дивидендов (доходов от долевого участия в других организациях, созданных на территории Российской Федерации)

Организация налогового агента 1 1 - организация - эмитент ценных бумаг (организация, распределяющая прибыль)
2 - организация, выплачивающая доход по ценным бумагам, эмитентом которых не является

Организация-эмитент ценных бумаг 1 - организация, имеющая код категории налогового агента "1", данную строку не заполняют

Дивидендов 1 1- промежуточные дивиденды 2 - по результатам финансового года

Налоговый (отчетный) период (код) 21

Отчетный год 1111

Показатели 1	Код строки 2	Сумма в рублях 3
Общая сумма дивидендов, подлежащая распределению российской организацией в пользу всех получателей (Д1)	001	1111111111111111
Сумма дивидендов, подлежащих выплате акционерам (участникам) в текущем налоговом периоде – всего	010	
в том числе: Дивиденды, начисленные получателям дохода - российским организациям	020	
в том числе: дивиденды, налоги с которых исчислены по ставке 0 %	021	

Ошибок: 4

Лист 03 раздел А (+В)	Поле обязательно к заполнению
Расчет налога (лист 02)	Поле сумма строк 010 и 020 должна соответствовать суммам строк 210 и 220 Разделов Б Приложения 66 к листу 02 по всем участникам
Расчет налога (лист 02)	Поле должно соответствовать суммам строк 250 Разделов Б Приложения 66 к листу 02 по всем участникам
Лист 03 раздел Б (+В)	Поле При значении реквизита ВидДохода=1 или 3 должна быть ставка 15%, при ВидДохода=2 должна быть ставка 9%

© 2023 - КОМИТА ОТЧЕТ Online v 1.0.1.11

3 РАБОТА В «КОМИТА УЧЁТ Онлайн»

Программа позволяет выполнять подготовку документов отчётности для предоставления по следующим направлениям:

- в Налоговый Орган;
- в орган СФР;
- в орган Росстат.

Документы отчётности формируются на основе стандартных отчётных форм по выбранному направлению за выбранный отчётный период.

3.1 Процедуры работы с документами

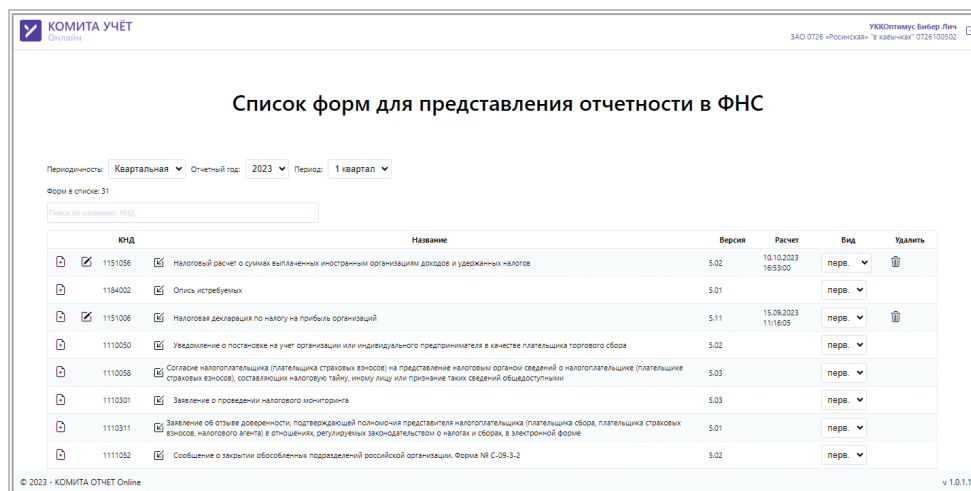
Процедуры работы с документами в «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» включают последовательное выполнение операций:

1. [Поиск и фильтрация](#) списка отчётных форм по выбранным параметрам.
2. Формирование от имени выбранного абонента документа отчётности, представляемого в выбранный контролирующий орган за выбранный отчётный период:
 - [создание](#) документа отчётности в КУ путем заполнения полей формы документа с использованием регистрационных данных организации, информации из справочников, списков, календаря и т.д.;
 - либо [импорт](#) документа отчётности подготовленного по форматам, утверждённым приказами соответствующих органов (ФНС, СФР, Росстат).
3. Логическая [проверка](#) документа отчётности и редактирование документа (исправление обнаруженных логических ошибок).
4. [Выгрузка](#) документа отчётности из модуля КУ.

Также доступны [редактирование](#), [просмотр и печать](#) документа.

3.2 Поиск отчётных форм и фильтры

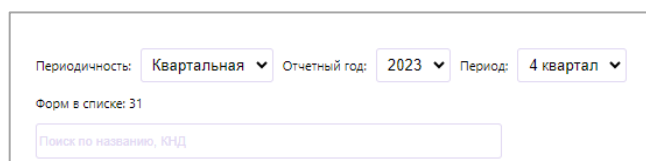
Для поиска нужной отчётной формы [на главной странице](#) «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» удобно использовать фильтры.



КНД	Название	Версия	Расчет	Вид	Удалить
1151056	Налоговый расчет о суммах выплаченных иностранным организациям доходов и удержанных налогов	5.02	10.10.2023 16:59:09	перв. ▾	🗑️
1184002	Опись истребуемых	5.01		перв. ▾	
1151006	Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций	5.11	15.09.2023 11:16:05	перв. ▾	🗑️
1110050	Уведомление о постановке на учет организации или индивидуального предпринимателя в качестве плательщика торгового сбора	5.02		перв. ▾	
1110058	Согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговыми органами сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов, составляющих налоговую тайну, иному лицу или провозглашение таких сведений общедоступными	5.03		перв. ▾	
1110301	Заявление о проведении налогового мониторинга	5.03		перв. ▾	
1110311	Заявление об отзыве доверенности, подтверждающей полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронной форме	5.01		перв. ▾	
1111052	Сообщение о закрытии обособленных подразделений российской организации. Форма № С-09-3-2	5.02		перв. ▾	

Можно использовать:

- фильтрацию списка отчётных форм [по параметрам](#);
- фильтрацию и быстрый поиск в списке отчётных форм [по названию или коду документа](#) (комбинации символов из названия документа или из его кода по КНД, ОКУД).



На панели параметров, которая располагается над таблицей со списком отчётных форм можно выбрать:

- периодичность подачи отчётности;
- отчётный год;
- период отчётного года.

Также на этой панели имеется поле фильтра, позволяющее отобрать отчётные формы из списка по комбинации введенных это поле символов.



Выбранный отчётный период и результат фильтрации сохраняется при перезапуске программы

Для фильтрации списка отчётных форм по параметрам:

На главной странице со списком форм отчётных документов на панели параметров выберите нужные значения параметров:

Шаг 1. В поле **Периодичность** выберите из списка периодичность подачи

отчётности.

В таблице будут отображены только те формы отчётности, которые должны предоставляться в контролирующий орган с выбранной периодичностью.

Шаг 2. В поле **Отчетный год** выберите из списка календарный год, за который должны быть предоставлены документы отчётности.

В таблице будут отображены формы отчётности, предоставляемые в контролирующий орган за выбранный отчётный год.

Шаг 3. В поле **Период** выберите из списка период отчётного года.

В результате в таблице будут отображены формы отчётности, удовлетворяющие всем выбранным параметрам фильтра, т.е. все отчётные формы, доступные для выбранного направления и периода.

Для фильтрации списка отчётных форм по названию или коду документа:

На главной странице введите в поле фильтра комбинацию символов, входящих в название требуемого документа (или в его код по КНД, ОКУД).

В результате будет отображена таблица со списком форм отчётных документов, отфильтрованных по введённым символам.

Периодичность: **Квартальная** Отчетный год: **2023** Период: **4 квартал**

Форм в списке: 6

заявление  [Найдено других периодов: 2](#)

КНД	Название	Версия	Расчет	Вид	Удалить
1110301	☒ Заявление о проведении налогового мониторинга	5.03		перв. ▼	
1110311	☒ Заявление об отзыве доверенности, подтверждающей полномочия представителя налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронной форме	5.01		перв. ▼	
1150058	☒ Заявление о возврате суммы излишне уплаченного (взысканного, подлежащего возмещению) налога (сбора, страховых взносов, пеней, штрафа)	5.03		перв. ▼	
1150064	☒ Заявление налогоплательщика - организации о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу и (или) земельному налогу	5.03		перв. ▼	
1150126	☒ Заявление о предоставлении субсидии, предусмотренной Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2021 № 1513	5.01		перв. ▼	
1150127	☒ Заявление о предоставлении субсидии, предусмотренной Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2021 № 1849	5.01		перв. ▼	

По результатам фильтрации может появиться ссылка **«Найдено других периодов <n>»**, которая показывает отчетные формы, найденные по заданному фильтру в других периодах, и позволяет перейти к ним.

Выберите период для перехода 

Период Год
 год 2024
 1 квартал 2024

 Отмена

3.3 Создание документа

Шаг 1. Выберите требуемую форму отчетности в **отфильтрованном** списке.

Шаг 2. Для создания нового документа выбранной отчетной формы на панели

инструментов нажмите на кнопку .

Список форм для представления отчетности в ФНС

Периодичность: **Годовая** Отчетный год: **2022** Период: **год**

Форм в списке: 1

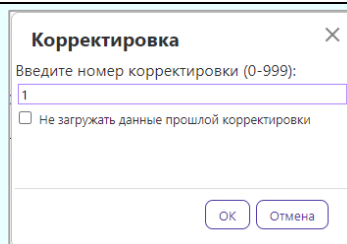
1152017  [Найдено других периодов: 1](#)

КНД	Название	Версия	Расчет	Вид	Удалить
 1152017	☒ Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения	5.06		перв. ▼	

Откроется **окно редактирования** нового документа текущей отчетной формы для текущего периода.



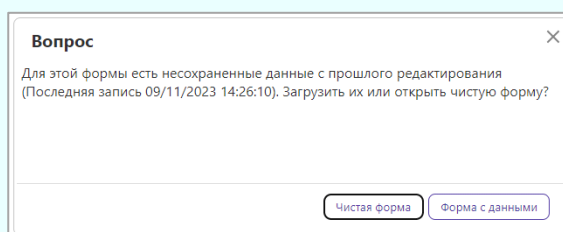
Если документ по выбранной форме уже был создан, и допускается наличие нескольких его редакций, то при открытии документа будет запрошен номер корректировки.



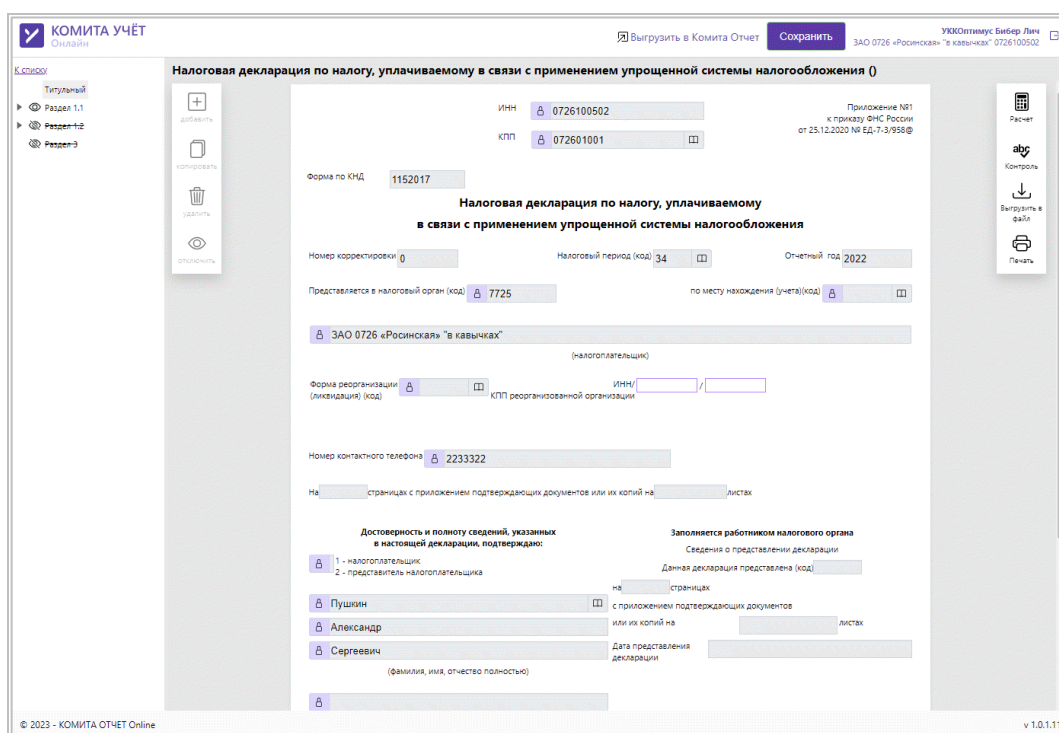
При установке флажка **Не загружать данные прошлой корректировки** будет открыт новый документ без учёта данных исходного документа и последующих его корректировок



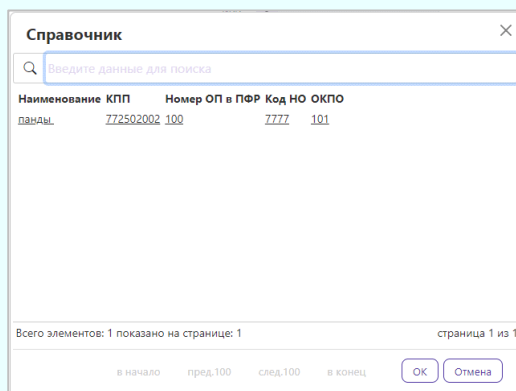
Если при предыдущем редактировании документа остались несохранённые данные, то при открытии документа будет запрошен вариант с учётом или без учёта этих данных



Шаг 3. В открывшемся окне документа отчётности некоторые поля могут быть заполнены по умолчанию в соответствии с указанными реквизитами абонента.



Если нужно создать документ для обособленного подразделения текущего абонента, выберите КПП этого подразделения в связанном справочнике.



Связанные поля документа будут заполнены параметрами выбранного подразделения

Заполните доступные поля на вкладках документа:

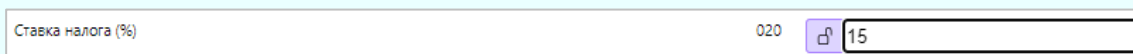
- Для заполнения автоматически вычисляемых полей нажмите на кнопку



. В результате слева внизу страницы должна появиться надпись «Расчет успешно завершен».



При необходимости ручного внесения изменений в такие поля отключите авторасчет. Для этого в нужном поле нажмите на значок . Он изменит свой вид на . Поле станет доступным для заполнения, его фон изменится с серого цвета на белый.



Чтобы вернуть авторасчет данного поля, нажмите на тот же значок еще раз, чтоб он принял вид . Фон поля вновь станет серым



- Остальные необходимые поля заполните вручную, пользуясь всплывающими [подсказками](#).

Шаг 4. Для сохранения документа нажмите на кнопку **Сохранить** вверху страницы.

Шаг 5. Выполните [проверку](#) корректности заполнения полей документа, для этого



нажмите на кнопку . При наличии ошибок исправьте их, переходя по ссылкам из [списка ошибок](#) к неверно заполненным полям.



При нажатии на кнопку  выполняется [авторасчет](#) формул и заполнение автоматически вычисляемых полей, так же, как и при нажатии на кнопку .

Шаг 6. Для сохранения документа нажмите на кнопку **Сохранить**.



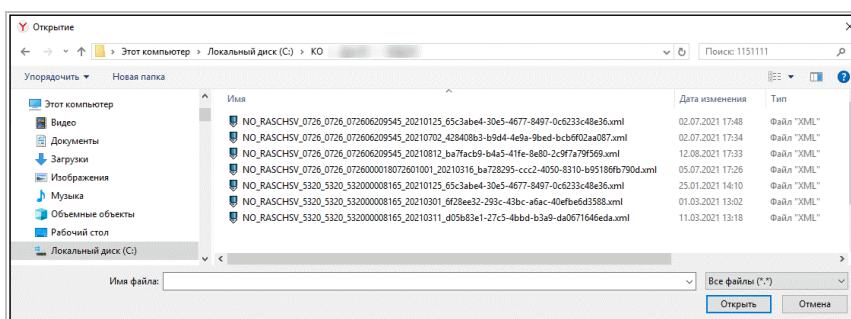
Если при закрытии документа (возврате к списку отчётных форм по ссылке [к списку](#)) последние изменения были не сохранены, то они будут потеряны

Созданный документ можно [выгрузить](#) из модуля «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» в «КОМИТА ОТЧЁТ Онлайн», при этом будет создан **XML**-файл утверждённого формата.

3.4 Импорт документов

Шаг 1. Выберите требуемую форму отчётности в [отфильтрованном](#) списке.

Шаг 2. Для импорта файла документа, заранее подготовленного по стандартному для соответствующего контролирующего органа формату, на панели инструментов нажмите на кнопку . Откроется окно выбора файла для импорта.



Шаг 3. Выберите импортируемый файл и нажмите на кнопку **Открыть**.

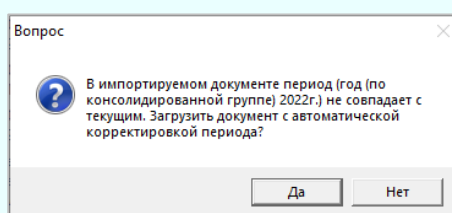


Если при импорте обнаружены ошибки, документ не будет загружен, будет выведено сообщение об ошибке

При отсутствии ошибок файл будет загружен. Откроется окно его [редактирования](#).

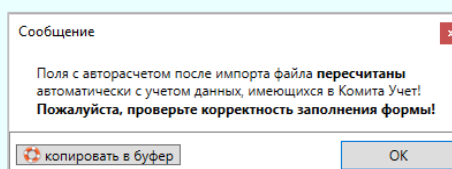
Шаг 4. В открывшемся окне документа отчётности при необходимости [заполните](#) (отредактируйте) поля на вкладках, [сохраните](#) и [проверьте](#) документ.

1. Если в импортируемом документе указан другой период, то будет предложено подставить текущий период, указанный в фильтре главного окна перед загрузкой (???)



При нажатии на кнопку **Да** будет подставлен текущий период, иначе загрузка документа прервется.

2. Если в импортированном документе есть автоматически вычисляемые поля, то их значения будут рассчитаны заново. При этом появится сообщение о перерасчёте данных (???)



3.5 Редактирование документа

Шаг 1. Выберите в таблице требуемую форму отчётности, для которой уже имеется созданный документ.



Если сохранено несколько редакций документа для выбранной отчётной формы, то по умолчанию редактируется последняя сохраненная версия.

Номер корректировки документа для редактирования можно изменить в поле **Вид**

КНД	Название	Версия	Расчет	Вид	Удалить
 0710094	 Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность при реорганизации (ликвидации) организации (ликвидационная, последняя отчетность)	5.01	17.11.2023 12:31:02	корр. 1	

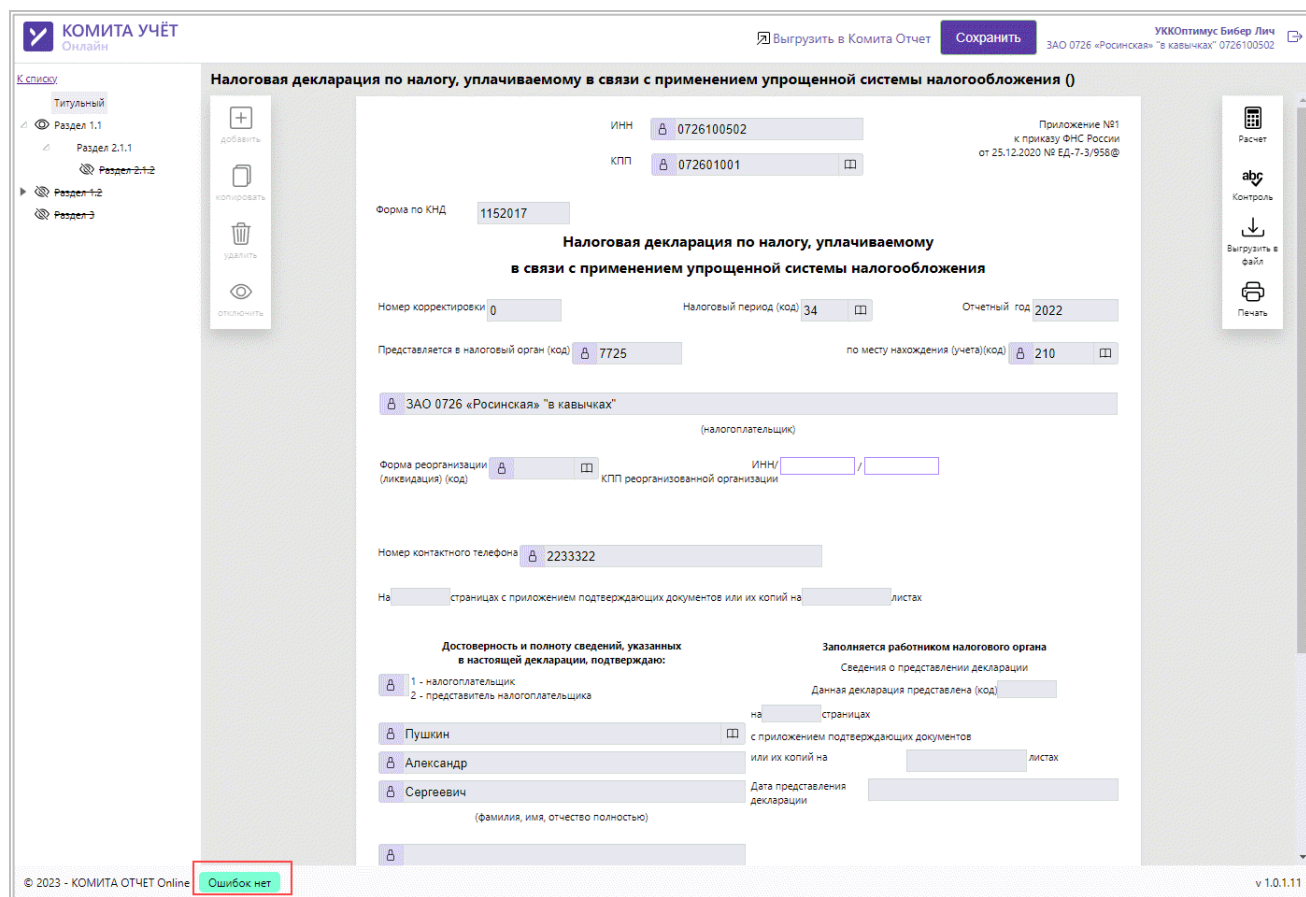
Шаг 2. Для редактирования выбранной версии документа откройте её нажатием на кнопку .

Шаг 3. В открывшемся окне документа отчётности [заполните](#) (отредактируйте) поля на вкладках, [сохраните](#) и [проверьте](#) документ.



(???) При редактировании документа в многопользовательском режиме необходимо учитывать его особенности:

- документ отчётной формы, которая уже редактируется другим пользователем, можно открыть только для просмотра;
- невозможно удалить документ, открытый другим пользователем



3.6 Проверка заполнения формы документа



Шаг 1. В заполненном [окне документа](#) нажмите на кнопку . Документ будет автоматически проверен на правильность заполнения в соответствии с форматом (проводится форматно-логический контроль).

Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения ()

ИНН 0726100502
КПП 072601001

Форма по КНД 1152017

Приложение №1
к приказу ФНС России
от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@

Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому
в связи с применением упрощенной системы налогообложения

Номер корректировки 0 Налоговый период (код) 34 Отчетный год 2022

Представляется в налоговый орган (код) 7725 по месту нахождения (учета)(код) 210

ЗАО 0726 «Росинская» "в кавычках"

Если ошибки не обнаружены, то в нижнем левом углу панели со списком разделов отобразится сообщение об отсутствии ошибок.

КОМИТА УЧЁТ Онлайн

Выгрузить в Комита Отчет Сохранить ЗАО 0726 «Росинская» "в кавычках" УИК:Оптимус Билер Лич

К списку

Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения ()

ИНН 0726100502
КПП 072601001

Форма по КНД 1152017

Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому
в связи с применением упрощенной системы налогообложения

Номер корректировки 0 Налоговый период (код) 34 Отчетный год 2022

Представляется в налоговый орган (код) 7725 по месту нахождения (учета)(код) 210

ЗАО 0726 «Росинская» "в кавычках"

(налогоплательщик)

Форма реорганизации (ликвидация) (код) КПП реорганизованной организации (ИНН) /

Номер контактного телефона 2233322

На страниц с приложением подтверждающих документов или их копий на листах

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю:

1 - налогоплательщик
2 - представитель налогоплательщика

Пушкин Александр Сергеевич

(фамилия, имя, отчество полностью)

Заполняется работником налогового органа

Сведения о представлении декларации

Данная декларация представлена (код) на страницах с приложением подтверждающих документов или их копий на листах

Дата представления декларации

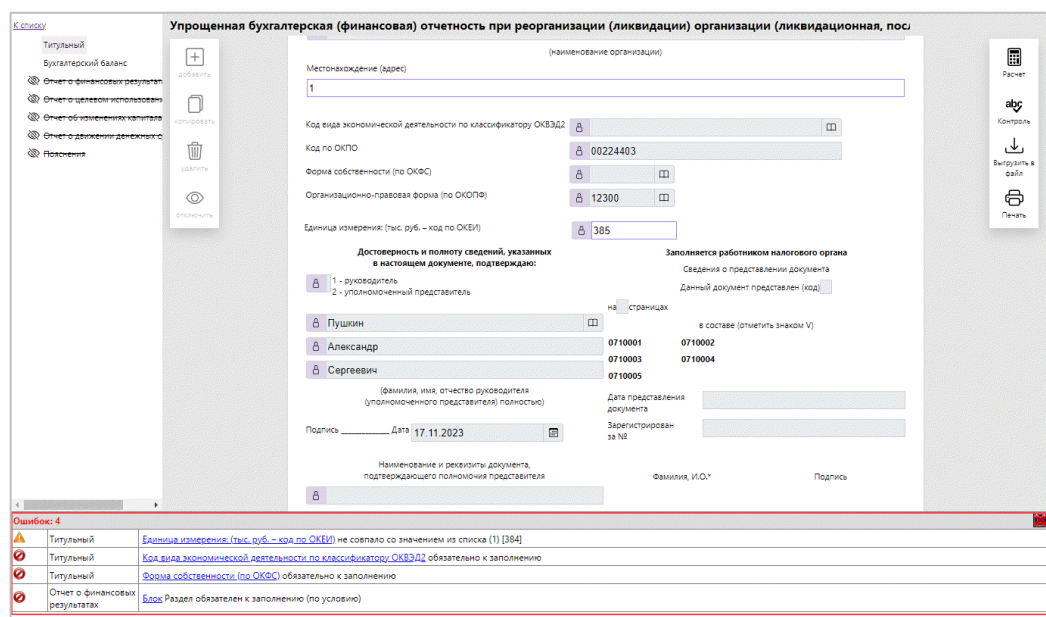
© 2023 - КОМИТА ОТЧЕТ Online Ошибок нет v 1.0.1.11

При наличии ошибок:

- Будут выведены сообщения об ошибках со ссылками на места их обнаружения и комментариями;



Текущую ошибку или весь перечень ошибок можно скопировать в буфер обмена нажатием на кнопку **Копировать** или **Копировать всё**

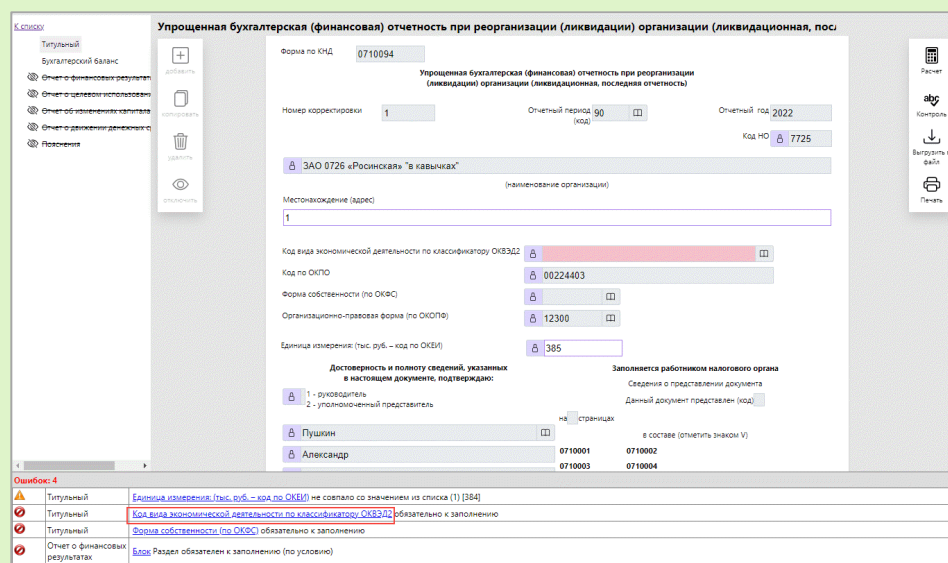


- Критические ошибки, не позволяющие выгрузку документа, будут обозначены символом ;
- Некритические ошибки (предупреждения), позволяющие выгрузку документа, будут обозначены символом .

Для критических ошибок будут приведены ссылки на те элементы формы (**поле, название поля, номер строки**), в заполнении которых обнаружены ошибки. При нажатии на ссылку искомым элемент будет выделен на форме розовым цветом фона.

Например,

при нажатии на ссылку [Поле](#) будет отображено поле, в заполнении которого найдена ошибка, выделенное розовым цветом фона

Шаг 2. Исправьте ошибки, сохраните документ и вновь проверьте его нажатием

на кнопку



3.7 Предпросмотр и печать документа

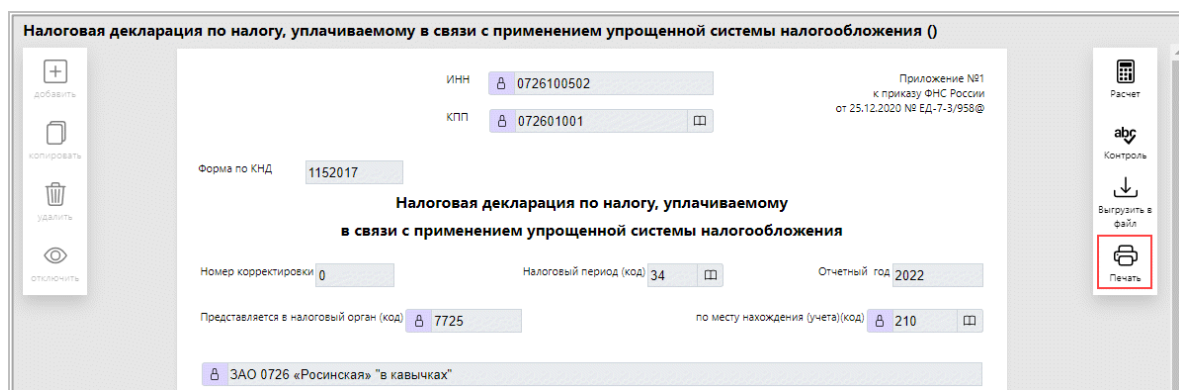
Можно просмотреть документ в виде печатной формы и при необходимости вывести его на печать.



(???) Печать доступна только при наличии активной лицензии по данному направлению (актуально для направления ФНС у всех налогоплательщиков, а также и для остальных направлений у крупнейших налогоплательщиков, при этом для направления ФСС требуется лицензия ФНС или ПФР)



В окне [редактирования](#) документа нажмите на кнопку



Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения ()

ИНН 0726100502
КПП 072601001

Приложение №1
к приказу ФНС России
от 25.12.2020 № ЕД-7-3/858@

Форма по КНД 1152017

**Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому
в связи с применением упрощенной системы налогообложения**

Номер корректировки 0
Налоговый период (код) 34
Отчетный год 2022

Представляется в налоговый орган (код) 0725
по месту нахождения (учета)(код) 0210

ЗАО 0726 «Росинская» "в кавычках"

Действия: добавить, копировать, удалить, отключить

Действия: Расчет, Контроль, Вывести в файл, Печать

Откроется окно просмотра документа.

	ИНН 0726100502	Приложение №1 к приказу ФНС России от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@
	КПП 072601001	
Форма по КНД 1152017		
Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
Номер корректировки 0	Налоговый период (код) 34	Отчетный год 2022
Представляется в налоговый орган (код) 7725	по месту нахождения (учета)(код) 210	
<input type="text" value="ЗАО 0726 «Росинская» " в="" кавычках""=""/>		
(налогоплательщик)		
Форма реорганизации (ликвидация) (код)	ИНН	КПП реорганизованной организации
Номер контактного телефона 2233322		
На 3 страницах с приложением подтверждающих документов или их копий на листах		
Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю:		Заполняется работником налогового органа Сведения о представлении декларации Данная декларация представлена (код)
☐ 1 - налогоплательщик		
☐ 2 - представитель налогоплательщика		
Пушкин на страницах		
Александр с приложением подтверждающих документов		
Сергеевич или их копий на листах		
Сергеевич Дата представления декларации		
(фамилия, имя, отчество полностью)		
(наименование организации - представителя налогоплательщика)		
Подпись Дата 23.01.2024		
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя налогоплательщика		
* Отчество указывается при наличии		

Для других документов доступен просмотр в виде текста.

Если формат документа не позволяет просмотреть его в браузере, то при нажатии



на кнопку **Печать** откроется сообщение об ошибке.

3.8 Выгрузка документов

Выгрузка документов из модуля «КОМИТА УЧЁТ Онлайн» осуществляется в **XML**-файл утверждённого формата.



Выгрузка доступна только при наличии активной лицензии по данному направлению (актуально для направления ФНС у всех налогоплательщиков, а также и для остальных направлений у крупнейших налогоплательщиков, при этом для направления ФСС требуется лицензия ФНС или ПФР)

Перед выгрузкой [проверьте](#) документ на отсутствие ошибок и сохраните его. Выгрузка доступна только для документов, не имеющих [критичных](#) ошибок.



Для выгрузки документа в [окне редактирования](#) нажмите на кнопку



При нажатии на кнопку будет запущены процедуры проверки документа и авторасчета значений полей

При отсутствии [критичных](#) ошибок документ будет выгружен в папку, заданную по умолчанию (??? указанную в окне настроек).